

Kontakt:

Sekretariat: Anita Bergs, Gabi Heggelbacher

Website: www.ravensburg.kbw-gruppe.de

Tel.: 0751 560159-20 | sekretariat.rv@kbw-gruppe.de | Fax: 0751 560159-19

Bitte beachten Sie (§ 2 Abs. 1 - Schulbesuchsverordnung BW):

- **Sie haben die Pflicht, die Schule zu informieren**, falls Sie nicht am Unterricht teilnehmen können! Dies sollte **vor Unterrichtsbeginn** telefonisch oder schriftlich im Sekretariat erfolgen.
- Die schriftliche Entschuldigung muss **immer zusätzlich** bei der **Klassenleitung binnen 3 Tagen** nachgereicht werden.
- Sollte die schriftliche Entschuldigung nicht innerhalb dieser o.g. Zeit vorgelegt werden, gilt das Fehlen als **unentschuldig**.
- Bei **Leistungsüberprüfungen** müssen die **Klassenlehrkraft und** die entsprechende **Fachlehrkraft vor Beginn** der Leistungsüberprüfung schriftlich informiert werden, anderenfalls wird dies als unentschuldigtes Fehlen gewertet.
- **Unentschuldigtes Fehlen** führt unweigerlich zu der Note „**ungenügend**“ (§ 8 Absatz 5 Notenbildungsverordnung BW).
- Bei „**auffällig häufigen Erkrankungen**“ (§ 2 Abs. 1 - Schulbesuchsverordnung BW) kann vom Entschuldigungspflichtigen bei Fehlen die Vorlage eines **ärztlichen Zeugnisses** verlangt werden.
- Bei freiwilligen Unterrichtsveranstaltungen (z.B. AGs) sind Sie so lange zur Teilnahme verpflichtet, bis eine Abmeldung vorliegt.

Unter folgendem Kurz-Link kann die gültige Fassung der Schulbesuchsverordnung BW § 2 nachgelesen werden: www.t1p.de/s1e8n

Entschuldigungsformular für Fehlzeiten im Unterricht

Sehr geehrte Frau / sehr geehrter Herr _____ ,
Klassenlehrer/in

hiermit entschuldige ich meine Tochter / meinen Sohn / mich ...

Name, Vorname: _____ Klasse: _____

... für das Fehlen vom _____ bis _____
Datum des ersten Fehltages Datum des (voraussichtlich) letzten Fehltages

... von/ab Unterrichtsstunde _____ bis _____ Unterrichtsstunde

Während meiner Fehlzeit fand eine angesagte Leistungsüberprüfung statt: Ja | Nein

... falls ja, Fach/Fächer: _____ Lehrer/in: _____

Grund des Fehlens (bitte bei Krankheit **keine ärztlichen Diagnosen!**):

Mit freundlichen Grüßen

Ort, Datum

Unterschrift Erziehungsberechtigte/r bzw. volljährige/r Schüler/in